

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №39 с углубленным
изучением отдельных предметов» города Чебоксары Чувашской Республики*

П Р И К А З

19.08.2021 г.

№ 242

**Об организации горячего
питания обучающихся**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 15.05.2014) «Об образовании в Российской Федерации», в целях улучшения здоровья обучающихся и организации горячего питания в школьной столовой, в условиях сохранения рисков распространения COVID-2019, во исполнение нового СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:

- 1.1. Ответственным за организацию горячего питания на период с 1 сентября 2021 года по 31 мая 2022 года Магомедову Татьяну Игоревну, заместителя директора.
- 1.2. Ответственным за ведение учета обучающихся, пользующихся льготным питанием, и предоставление отчетности по льготному питанию Кашкарову Ирину Анатольевну, социального педагога.

2. Утвердить:

- график работы столовой (Приложение №1);
- график дежурства классных руководителей в школьной столовой (Приложение №2);
- график дежурства педагогических работников в школьной столовой (Приложение №3);
- правила поведения в школьной столовой (Приложение №4).

3. Организовать питание обучающихся 1-11-х классов в школьной столовой с 1 сентября 2021 года по утвержденному графику (Приложение №5).

4. Ответственному за организацию горячего питания, Магомедовой Т.И., при необходимости организации общественного питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании среди обучающихся соблюдать следующие требования:

4.1. оповестить в письменном виде заведующую столовой МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары, Павлову С.В., о наличии детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании;

4.2. проследить, как организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача; индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначению лечащего врача);

4.2.3. при необходимости организовать детям, нуждающимся в лечебном и диетическом питании, употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями детей, в обеденном зале, с наличием стола и стульев, холодильником (в зависимости от количества

- питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновой печи для разогрева блюд, условиями для мытья рук;
- 4.3. взять на контроль выдачу детям рационов питания в соответствии с утвержденным индивидуальным меню;
 - 4.4. закрепить за каждым классом обеденные столы;
 - 4.5. следить за использованием одноразовых перчаток при порционировании блюд, приготовлении холодных закусок, салатов;
 - 4.6. вести ежедневный учет обучающихся, получающих питание;
 - 4.7. ежемесячно готовить статистическую информацию для управления образования администрации г. Чебоксары (по запросу);
 - 4.8. обновлять материалы информационного баннера на сайте школы;
 - 4.9. осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания.
5. Классным руководителям:
- 5.1. Сопровождать обучающихся 1-11 классов в столовую, следить за графиком приема пищи, порядком и соблюдением санитарно-гигиенических норм во время приема пищи;
 - 5.2. Формировать всю необходимую документацию на предоставление льготного питания обучающимся 1-11 классов и сдавать ее комиссии в установленные сроки.
 - 5.3. Подавать в столовую заявки на завтрак не позднее 7 ч. 45 мин., на обед не позднее 9.00 часов – ежедневно.
6. Школьному врачу (по согласованию), проводить ежедневный осмотр работников, занятых изготовлением продукции общественного питания и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в том числе с продовольственным сырьем, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Результаты осмотра записывать в гигиенический журнал.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары:



А.А. Буданцова